Приложение № 2
к приказу МБОУ «Школа № 63»
от «26» августа 2013 г. № 88

Положение
об общем собрании работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 63»
(МБОУ «Школа № 63») города Прокопьевска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная Общеобразовательная школа № 63» (МБОУ «Школа № 63») (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273- ФЗ от 29.12.2012 г., при использовании писем и методических разъяснений федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональных и муниципальных нормативных правовых актов, писем и разъяснений общественных организаций по вопросам труда и организации управления, и действует в соответствии с Уставом МБОУ «Школа № 63» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников Школы по согласованию с профсоюзным комитетом и утверждается приказом директора Школы.

1.3. Настоящее Положение регулирует участие всех работников Школы в реализации государственной политики в вопросах образования, совершенствования образовательного процесса в Школе, действует с целью осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы в работе коллектива Школы, защиты прав работников Школы и регулирования трудовых отношений.

2. Порядок формирования, состав и полномочия общего собрания работников Школы

2.1. В работе общего собрания работников Школы принимают участие все работники Школы с правом решающего голоса.

2.2. С правом решающего голоса на общем собрании работников Школы могут присутствовать представители Управления образования, администрации города Прокопьевска, общественных организаций, родительского комитета.

2.3. Общее собрание работников Школы в соответствии с Уставом имеет следующие полномочия:

- обсуждает и принимает коллективный договор руководства и работников Школы.
- организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора:
- обсуждает вопросы охраны труда и соблюдения техники безопасности;
- принимает решения по конфликтам между администрацией Школы и Советом Школы;
- рассматривает вопросы исполнения трудовых договоров работников Школы;
- принимает решения по вопросам разрешения трудовых споров;
- обсуждает и принимает Устав, обсуждает и принимает локальные акты в пределах своей компетенции;
- подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности, о работе по коллективному договору;
- рассматривает перспективные планы развития Школы;
- взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам организации основной деятельности;
- обсуждает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка с их последующим согласованием с профсоюзным комитетом и утверждением директором Школы.
- определяет численность и срок полномочий комиссии по трудовым спорам Школы, избирает ее членов.
- создает временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношений в коллективе.
- вносит предложения по изменению и дополнению коллективного договора администрации Школы и её работников.

3. Порядок работы общего собрания работников Школы

3.1. Общее собрание работников Школы собирается по мере необходимости, но не реже 1 раз в год.

3.2. Общее собрание работников Школы считается правомочным, если на нем присутствовало более половины его членов.

3.3. Решение общего собрания работников Школы принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании работников.

3.4. Внеочередной созыв общего собрания работников Школы может произойти по требованию директора Школы или по заявлению 1/3 членов общего собрания работников Школы, поданному в письменном виде.

3.5. Общее собрание работников Школы ведет председатель, избираемый из числа участников собрания. На общем собрании работников Школы избирается также секретарь собрания, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке.

3.6. Решения общего собрания работников Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются

обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.7. Все решения общего собрания работников Школы своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

4. Ответственность общего собрания

Каждый член общего собрания несет ответственность за:

4.1. Реализацию в полном объеме коллективного договора.

4.2. Соблюдение Устава и локальных актов Школы.

4.3. Соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов повестки заседания общего собрания.

5. Документация

5.1. Заседания общего собрания работников Школы оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.2. Документация общего собрания работников Школы постоянно хранится в делах Школы. В соответствии с установленным порядком документация общего собрания работников Школы сдается в архив.

5.3. Книга протоколов передается по акту при смене руководства учреждения.

6. Порядок принятия настоящего положения

6.1. Положение обсуждается и принимается на общем собрании работников Школы, вводится в действие приказом директора Школы с указанием даты введения.