

**Положение
о педагогическом совете
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Основная общеобразовательная школа № 63»
(МБОУ «Школа № 63») города Прокопьевска**

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 63» (далее по тексту – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 63» (далее – Школа), утверждается приказом директора Школы.

1.4. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Школы.

1.5. Педагогический совет способствует совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителей, созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы, прогнозирует развитие педагогического коллектива.

1.6. Деятельность педагогического совета осуществляется на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов коллектива.

1.7. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- в) Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации";
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- приказами и распоряжениями органов управления образования;
- Уставом Школы;
- настоящим Положением.

1.8. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.

1.9. Положение о педагогическом совете Школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения в установленном пунктом 1.2. порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме Школы;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о переводе и выпуске учащихся, освоивших образовательную программу Школы, соответствующую лицензии.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы Школы, методических объединений, информации и отчеты работников Школы, сообщения о состоянии санитарно-гигиенического режима, здоровья учащихся и другие вопросы деятельности Школы;
- принимает решения о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, определяет формы, порядок, сроки проведения промежуточной аттестации; о допуске учащихся к итоговой аттестации на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников государственных, муниципальных общеобразовательных учреждений, переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный год обучения, по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся; выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами;
- принимает решение об исключении учащихся из школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы;
- создает комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в случае несогласия учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса;
- выдвигает кандидатуры на награждение почетным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», на конкурс «Учитель года», на соискание гранта по национальным проектам;

- рассматривает и принимает локальные нормативные акты Школы (Положения, Правила, Порядки).

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные нормативные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет Школы созывается директором по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Школы.

4.2. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые Педагогические советы.

4.3. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета Школы приглашаются представители общественных и ученических организаций, работники других учебных заведений, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.4. Секретарь педагогического совета назначается приказом директора Школы сроком на один год.

4.5. Тематика заседаний педагогического совета вносится в годовой план работы Школы с учетом данных анализа учебно-воспитательного процесса.

4.6. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета (директор Школы).

4.7. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

4.8. Процедура голосования определяется педагогическим советом Школы.

4.9. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Школы.

4.10. Решения педагогического совета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

4.11. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения.

4.12. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет председатель совета. На очередных заседаниях совета докладывается о результатах этой работы.

4.13. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы Школы.

4.14. Директор Школы, в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит об этом до сведения Управление образования администрации города Прокопьевска. Начальник Управления образования в трехдневный срок при участии профсоюза обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Делопроизводство педагогического совета

5.1. На заседаниях педагогического совета ведется протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы педагогических советов хранятся в делах школы в установленном порядке. Книга протоколов педагогических советов хранится в делах Школы постоянно.